

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK

2024/2025

Mateřská škola, Praha 4, Sulanského 693



OBSAH

- A. Základní údaje o škole
- B. Personální zabezpečení činnosti školy
- C. Údaje o přijímacím řízení
- D. Stručný popis procesu realizace naplňování školního vzdělávacího programu
- E. Prevence rizikového chování, zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka
- F. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků
- G. Aktivity a prezentace školy
- H. Výsledky inspekční činnosti
- I. Základní údaje o hospodaření školy
- J. Další sdělení

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

(max. 60 znaků každé pole)

Název školy:	Mateřská škola, Praha 4, Sulanského 693
Sídlo školy:	Sulanského 693, 149 00 Praha 4
Zřizovatel školy:	MČ Praha 11

1. Vedení školy

Ředitel školy:	Mgr. Renáta Klíčová
Statutární zástupce:	x
Adresa pro dálkový přístup (www):	www.mssulanskeho.cz

2. Charakteristika školy

<u>Součásti školy jsou</u>	Mateřská škola, školní jídelna
----------------------------	--------------------------------

Výkony jednotlivých součástí školy

Údaje k 30.6.	Počet dětí	Počet tříd / oddělení	Průměrný počet dětí	Komentář, doplnění, upřesnění (max. 60 znaků každé pole)
Mateřská škola	100	5	x	3 třídy 23 dětí, 1 třída 16dětí, 1 tříd a15 dětí
Školní jídelna	100			x

Děti s trvalým pobytem v jiném kraji (jiné MČ) k 30.6.

Kraj	Počet dětí	z toho nově přijatí	Kraj	Počet dětí	z toho nově přijatí	Celkem dětí	z toho nově přijatí
x	x	x	x	x	x		
x	x	x	x	x	x		
x	x	x	x	x	x	x	x

Městská část	Počet dětí	Městská část	Počet dětí	Celkem dětí
Praha – Dolní Počernice	1	x	x	
x	x	x	x	
x	x	x	x	x

Děti s odlišným mateřským jazykem

Úplná neznalost ČJ	3	Nedostatečná znalost ČJ	2	Znalost ČJ s potřebou doučování	8
--------------------	---	-------------------------	---	---------------------------------	---

3. Materiálně technické podmínky školyKomentář (max. 600 znaků každé pole)
(max. 180 znaků každé pole)

<u>Mateřská škola</u>	Počet samost. heren	4	x
	Zahrada	1	x

<u>Školní jídelna</u>	Vlastní – dodavatelsky - výdejna	1	x
<u>Detašované pracoviště</u>	x	x	x

4. Školní vzdělávací program (ŠVP)

Název ŠVP:

MOZAIKA

Charakteristika ŠVP:

(max. 1200 znaků)

Školní vzdělávací program vychází ze specifik naší školy. Jsme pětiletá mateřská škola, plnící inkluzi. V naší MŠ inkluзуjeme děti s podpůrnými opatřeními. Těmto dětem zpracováváme individuální výchovné plány, vycházející z třídních programů. Při sestavování plánu spolupracujeme úzce se SPC příslušného zaměření, s rodiči dítěte, případně PPP a dalšími odborníky. Všechny třídy jsou věkově smíšené. Výchovně vzdělávací činnost je prováděna skupinově podle věkových zvláštností a individuálních potřeb dítěte. Individuální plány dětí jsou průběžně hodnoceny a doplňovány podle potřeb. Školní vzdělávací program obsahuje všechny náležitosti VZP a je průběžně hodnocen. Z připomínek a závěrů se vychází při sestavování programu v dalším školním roce. Vždy by měl vyhovovat nově vzniklým podmínkám (např. skladbě dětského kolektivu, nové tematické zaměření apod.). Škola dále nabízí možnost zapojit děti do pohybových zájmových aktivit, a tím posilovat a prohlubovat jejich nadání a pohybové dovednosti. Během roku se konají akce pro děti, rodiče a širší veřejnost.

ŠVP má název Mozaika, což zahrnuje všechny oblasti rámcového programu. Každá třída si na školní rok připravuje svůj třídní program. Školní rok 2024/2025 měl tyto témata: Lesní školka, Dobré chování, Rok se Slepíčkou Pepíčkou, Barevné kamínky - projekty byly v souladu s RPV, každá třída přizpůsobila svému programu svoje zázemí a všechny aktivity. Během roku byly splněny dílčí cíle a pedagogové hodnotili své projekty pozitivně. Velký důraz je kladen na individuální přístup k dětem, vzhledem k handicapovaným. V této práci působí hlavně asistentky pedagoga.

Na konci školního roku proběhla evaluace s pracovníky školy formou rozhovorů. Hodnotil se školní rok a také jejich osobnostní růst.

V přípravném týdnu se uskutečnilo školení pro celou sborovnu.

B. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČNÍ ČINNOSTI ŠKOLY

1. Pracovníci školy k 30. 6.

Součásti školy	Nepedagogičtí pracovníci		Pedagogičtí pracovníci celkem		z toho PP s odbornou kvalifikací	
	Fyzické osoby	Přepočtený počet	Fyzické osoby	Přepočtený počet	Fyzické osoby	Přepočtený počet
Mateřská škola	5	2,95	20	17,43	20	17,43
Školní jídelna	4	3,10				
Celkem	9	6,05	20	17,43	20	17,43

Komentář k tabulce:

(max. 180 znaků)

Naše mateřská škola je velmi úspěšná v inkluzi, část pedagogických pracovníků jsou asistenti pedagoga, počet 11, přepočtený úvazek 8,18.

C. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍM

Přihlášené děti – odevzdané přihlášky		Přijaté děti		Děti odcházející do ZŠ	Počet vydaných rozhodnutí o nepřijetí
Počet celkem	71	Počet celkem	19		

z toho	Praha X	ostatní MČ	ostatní kraje	z toho	Praha 11	ostatní MČ	ostatní kraje		
	70	1	x		19	x	x	20	5

Komentář k tabulce:

(max. 300 znaků)

Ostatním dětem, které se nedostaly do naší mateřské školy bylo pozastaveno správní řízení a byly přijaty v jiné MŠ Praha 11.

D. STRUČNÝ POPIS PROCESU REALIZACE NAPLŇOVÁNÍ ŠVP

1. Naplnění cílů ŠVP (max. 1800 znaků)

Naplňování cílů a aktivit mateřské školy

Školní a třídní vzdělávací programy

Školní vzdělávací program (ŠVP) je realizován v plném rozsahu a v souladu s cíli rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Třídní vzdělávací programy (TVP) jsou každoročně vytvářeny na začátku školního roku a průběžně naplňovány. Na konci školního roku probíhá evaluace, na jejímž základě jsou programy upravovány tak, aby odpovídaly nejen ŠVP, ale i aktuálním potřebám dětí.

Podpora dlouhodobých cílů vzdělávání hl. m. Prahy

Škola se aktivně podílí na naplňování většiny cílů stanovených dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy. Tím významně přispívá k rozvoji a zkvalitňování předškolního vzdělávání v regionu.

Kapacita a zápis

Kapacita školy byla v uplynulém školním roce plně využita (100 %). Elektronický zápis dětí do mateřské školy proběhl úspěšně a bez komplikací, což svědčí o dobré organizaci a schopnosti školy pružně reagovat na moderní technologie i požadavky rodičů.

Specifické vzdělávací cíle a programy

- **Logopedická péče:** Ve škole působí logoped a asistenti logopeda. Logopedická péče je systematicky zařazena do vzdělávacího procesu a podporuje rozvoj komunikačních a řečových dovedností dětí.
- **Polytechnická výchova:** Děti mají možnost pracovat v dílně a rozvíjet své manuální i technické dovednosti. Polytechnická výchova je pravidelnou součástí vzdělávací nabídky.
- **Podpora sportu a pohybu:** Pohybové aktivity tvoří důležitou součást školního programu. Dětem je nabízena široká škála sportů – atletika, fotbal, plavání i všeobecná tělesná příprava. V této oblasti byly stanovené cíle překročeny a výsledky hodnotíme jako velmi úspěšné.

Spolupráce s rodiči

Spolupráce s rodiči patří k prioritám školy. Rodiče se aktivně zapojují do školních akcí a společných aktivit, účastní se vzdělávacích seminářů, přednášek i neformálních setkání. Tím se posiluje vzájemná důvěra, partnerství a úzká spolupráce mezi školou a rodinou.

Závěrečné zhodnocení

Mateřská škola dlouhodobě naplňuje cíle stanovené ve školním i třídních vzdělávacích programech a současně podporuje strategické priority rozvoje předškolního vzdělávání hl. m. Prahy. Daří se jí poskytovat kvalitní vzdělávání, cíleně rozvíjet děti v oblasti jazykové, polytechnické i pohybové a vytvářet bezpečné a podnětné prostředí. Velkým přínosem je rovněž úzká a aktivní spolupráce s rodiči.

2. Aktivity směřující ke zlepšení kvality výuky

(max. 1200 znaků)

Aktivity mateřské školy

Mateřská škola nabízí dětem širokou škálu aktivit, které podporují jejich všestranný rozvoj prostřednictvím hravých, interaktivních a smysluplných činností. Tyto aktivity jsou klíčové pro podporu kognitivního, sociálního i emocionálního růstu a přispívají k radostnému učení.

1. Smyslové hry

- **Popis:** Činnosti stimulující jednotlivé smysly (hmat, čich, sluch, zrak, chuť), např. hraní s pískem, modelínou, přírodními materiály či poslouchání různých zvuků.
- **Přínos:** Rozvíjejí jemnou motoriku, podporují smyslové vnímání a učení prostřednictvím zážitku.

2. Didaktické hry (výuka formou hry)

- **Popis:** Hry zaměřené na osvojení základních pojmů, jako jsou barvy, tvary, čísla nebo písmena (pexeso, domino, skládačky).
- **Přínos:** Rozvíjejí logické myšlení, paměť i schopnost spolupracovat, a to zábavnou a přirozenou formou.

3. Kreativní výtvarné činnosti

- **Popis:** Malování, kreslení, modelování, práce s papírem, lepení, stříhání a další výtvarné aktivity.
- **Přínos:** Podporují rozvoj kreativity, jemné motoriky a schopnost vyjádřit se prostřednictvím výtvarných prostředků.

4. Pohybové hry

- **Popis:** Různá cvičení, tanečky, závody nebo venkovní aktivity (honěná, překážkové dráhy, míčové hry).
- **Přínos:** Rozvíjejí hrubou motoriku, koordinaci a fyzickou zdatnost. Zároveň pomáhají uvolnit energii a zlepšují náladu dětí.

Závěrečné shrnutí

Všechny uvedené aktivity se vzájemně doplňují a společně vytvářejí pestrý vzdělávací program, který podporuje **harmonický rozvoj osobnosti dítěte**. Děti se přirozenou a hravou formou učí novým dovednostem, objevují svět kolem sebe, rozvíjejí fantazii i schopnost spolupráce. Tyto činnosti přispívají nejen k rozvoji kognitivních, pohybových a sociálních kompetencí, ale zároveň posilují sebevědomí a radost z učení, což je základem pro jejich další vzdělávací cestu.

E. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ, ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A S NEDOSTATEČNOU ZNALOSTÍ VYUČOVACÍHO JAZYKA

1. Plnění Preventivního programu za školní rok

(max. 1800 znaků)

Preventivní programy a nabídka aktivit

Mateřská škola se aktivně zapojuje do preventivních programů a připravuje pestrou nabídku volnočasových aktivit pro děti i jejich rodiny.

- **Den Země:** Ekologicky zaměřené aktivity, které děti hravou formou učí chránit přírodu.
- **Primární prevence rizikového chování:** Programy podporující bezpečné chování a zdravé vztahy
- **Cvičná evakuace:** Pravidelný nácvik bezpečnostních postupů při mimořádných situacích.

Volnočasové aktivity

- Sportovní a kulturní akce pro celé rodiny.
- Víkendové zážitkové programy.
- Nabídka činností pro děti předškolního i mladšího školního věku.

Inkluze a podpora rodin

- Přirozené soužití dětí zdravých a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Podpora rodičů dětí s postižením ve spolupráci se **speciálně pedagogickými centry (SPC)**.

2. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

(max. 900 znaků)

V naší škole bylo v loňském školním roce **14 dětí s podpůrnými opatřeními** různého charakteru. Ke 13 z nich byl přiřazen asistent pedagoga v různé míře podpory. Stupeň podpůrných opatření se pohyboval od 2. do 4. stupně. Pro většinu těchto dětí byl vypracován **individuální vzdělávací plán (IVP)**. Pravidelně probíhají schůzky s rodiči a úzce spolupracujeme se **speciálně pedagogickými centry (SPC)**.

Dalším podpůrným krokem pro rodiče a děti je nabídka programů zaměřených na **přípravu předškoláků na vstup do základní školy**.

- **HYPO program** – stimulační program pro předškolní děti.
- **Maxík** – program zaměřený na logopedickou péči a rozvoj grafomotoriky.

- **Logopedická prevence – podpora** správné výslovnosti a řečový rozvoj

3. Vzdělávání cizinců

Počet cizinců	EU:	x	Ostatní státy	10
---------------	-----	---	---------------	----

Nejvíce zastoupené země (podle počtu dětí):

Kazachstán	1
Indie	1
Vietnam	1
Moldávie	1
Ukrajina	6

Komentář (zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí MŠ)

(max. 1200 znaků)

Do naší mateřské školy docházejí nejen děti cizinců, ale také děti z bilingvních rodin, převážně česko-anglicky mluvících. Ve školním roce 2023/2024 jsme evidovali **4 děti z bilingvních rodin a 10 dětí s odlišným mateřským jazykem (OMJ)**.

Pro tyto děti byla zajištěna pravidelná individuální práce s učitelkou, která probíhala 1–2× týdně. Cílem bylo podpořit jejich porozumění i aktivní používání českého jazyka. Děti byly zároveň zahrnuty do **programu pro cizince**, který napomáhá adaptaci a začlenění do kolektivu.

Naše škola se aktivně zapojuje do projektů zaměřených na rozvoj českého jazyka u dětí s OMJ. V rámci projektu Ministerstva vnitra byly například zajištěny další hodiny českého jazyka nad rámec běžného programu.

Dále jsme splnili povinnost vytvořit skupinu pro předškolní děti s povinnou školní docházkou a OMJ. V loňském školním roce byla vytvořena **jedna skupina**, která měla pravidelně posílenou jazykovou podporu formou hodin češtiny navíc.

Práce s dětmi s OMJ v naší škole vychází z propracovaného programu a metodiky, které podporují nejen rozvoj jazykových dovedností, ale i jejich sociální a emoční adaptaci. Používáme širokou škálu aktivit – obrázkové karty, hry, písničky, říkadla i praktické činnosti, díky nimž se děti přirozeně a s radostí učí novým slovům a situacím.

Tato podpora je nedílnou součástí našeho inkluzivního přístupu. Naším cílem je, aby se všechny děti cítily v prostředí školy přijímané, bezpečné a aby měly rovné příležitosti k rozvoji.

F. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÝ ROZVOJ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

1. Pedagogičtí pracovníci doplňující odbornou kvalifikace – počet: 0, všichni kvalifikovaní

2. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků (nejpočetněji zastoupená témata) (max. 1800znaků)

Nejvíce zastoupená témata jsou metodiky výchov, nápadníčky, malé děti ve školce a práce s nimi (dvouleté) pro práci a práce s dětmi s PO v MŠ (PAS)

Pro celou sborovnu jsme měli jedno školení – rozvoj pohybových dovedností – klenba nohy u dětí a v přípravném týdnu Artefiletika.

3. Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků (přehled témat)

(max. 900 znaků)

Změny stravování, dietní stravování

G. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY

1. Aktivita školy (max. 1200 znaků)

karneval v MŠ, odmykání a zamykání zahrádky, podzimní slavnost světél, podzimní pouť, olympiáda, rozloučení s předškoláky, divadelní představení každý měsíc, škola v přírodě, prázdninový provoz, spoluorganizace letních fotbalových kempů, brigáda, vernisáž, fotografování, Den Země, účast na akcích jiných škola dalších subjektů.

2. Presentace školy na veřejnosti (max. 1200 znaků)

Naše mateřská škola má své webové stránky, ty jsou každý týden aktualizovány, rodiče a další příznivci školy zde najdou potřebné informace. Další propagace probíhá na nástěnkách přímo v budově, kde se jedná hlavně o aktivity týkající se přímo školy a dětí sem docházejících. Také již čtvrtým rokem aktivně funguje aplikace Lyfle – elektronická nástěnka, konec roku přinesl změnu aplikace na Twigsee.

Nepřímá propagace se objevuje na stránkách realizátorů projektů, do kterých jsme zapojeni a na stránkách spolupracujících speciálně pedagogických center.

Nemalou propagaci vidím i přímo v rodičích, kteří dochází do naší MŠ a doporučují naši školku svým kamarádům a přátelům.

3. Údaje o mimoškolních aktivitách (a) kroužky při MŠ, b) účast na mimoškolních akcích, c) účast na přehlídkách a soutěžích, d) mezinárodní spolupráce

(max. 1200 znaků)

a) kroužky při MŠ - plavání, keramika, atletika, fotbálek, bruslení

b) účast MŠ na mimoškolních akcích

úzká spolupráce se ZŠ JM – Mendelkování, dny otevřených dveří ZŠ JM

c) účast MŠ na přehlídkách, soutěžích

- Minicrosscup, Mateřinacup

-výtvarná soutěž – pořádané DDM Šalounova – 5 umístění včetně čestného uznání,

- účast na sbírce Fond Sidius - veřejná sbírka.

H. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI

1. Účast v dotazníkových šetřeních ČŠI (max. 600 znaků)

Pravidelně se účastníme dotazníkových šetření od ČŠI, vše uvedeno v UIV.

2. Výsledky inspekční činnosti – závěry inspekčních zpráv (max. 1200 znaků)

nebyla

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY (od 1.1. do 31.8.)

1. Náklady hrazené ze státního rozpočtu 2025

UZ	ukazatel	plán celoročně	obdržené finanční prostředky k 31.8.	použité finanční prostředky k 31.8.
33353	Přímé výdaje na vzdělání celkem	13.713.500	9.671.339	8.542.636,89
	z toho a) platy	10.092.080		6.230.167
	b) OON	0		40.000

	c) ostatní (odvody+FKSP+ONIV)	3.621.420		2.272.469,89
--	-------------------------------	-----------	--	--------------

Komentář k tabulce:

(max. 600 znaků)

Dle pokynů a metodiky

2. Neinvestiční příjmy a výdaje z prostředků zřizovatele, vlastní příjmy, doplňková činnost

Rok 2025		Plán	Obdržené finanční prostředky k 31.8.	Použité finanční prostředky k 31.8.
Příjmy zřizovatel	Příspěvek na provoz	1.943.000	1.295.336	1.055.512,99
	Ostatní příspěvky	507.560	368.888	274.706,50
Vlastní příjmy	Stravné	840.000	554.498,65	553.170,03
	Úplata za vzděl, služby	975.000	668.541	
	Zapojení fondů	0		x
	Ostatní příjmy	0	250.420,40	
Příjmy	Celkem	4.265.560	3.137.684,05	
Náklady	Celkem	4.265.560		2.705.802,17

Doplňková činnost

Příjmy	Celkem	320.000	245.068	
Náklady	Celkem	118.000		85.938,63

Komentář k tabulkám:

(max. 600 znaků)

Velmi dobrá doplňková činnost

3. Neinvestiční dotace z prostředků MHMP 2025

UZ	ukazatel	obdržené finanční prostředky k 31.8.	použité finanční prostředky k 31.8.
96	Posílení mzdových prostředků	206.300	0
14007	Integrace cizinců	45.600	28.400

Komentář k tabulce:

(max. 600 znaků)

Finanční prostředky byly rozděleny dle metodiky

J. DALŠÍ SDĚLENÍ

1. Partnerství

(max. 1800 znaků v každém poli)

Využití poradenských služeb

- PPP pro P-11, Modrá škola
- SPC pro děti s Downovým syndromem Štíbrova P-8
- SPC Chotouňská

- SPC pro děti s vadami řeči se zaměřením na augmentativní a alternativní komunikaci
- Logopedický stacionář Ječná, foniatrická klinika
- SPC Hurbanova Praha 4
- SPC Starostrašnická P-10
- SPC při ZŠ praktické a ZŠ speciální Lužiny, Praha 5
- Centrum Nautis
- Speciálně pedagogické centrum Jedličkova ústavu
- SPC A.Klara, Praha 4
- SPC Klíč

Spolupráce s rodiči

Pravidelné schůzky, konzultační hodiny pro děti odcházející do školy, neformální setkání na podzimní a zimní akci, vánoční besídky, setkání k ukončení školního roku, nástěnky, aplikace Lyfle a Twigsee.

Spolupráce se zřizovatelem

Aktivní spolupráce, porady, individuální schůzky, emailová komunikace

Spolupráce s ostatními partnery

Spolupráce se společností Jalpak International GmbH – pravidelné hospitace a exkurze, aktivní účast v organizaci
Společnost pro předškolní výchovu,
Spolupráce s pedagogickými školami – memorandum.
KUSTOD – rekvalifikace – chůva v dětské skupině a PŘD

Mimoškolní aktivity

- úzká spolupráce se ZŠ JM – Mendelkování, dny otevřených dveří ZŠ JM –
- lektorování – budoucí pedagogové
- neformální setkání s rodiči – brigáda, táborák

2. Řešení aktuální problematiky daného školního roku (bude upřesněno zřizovatelem)

Nepedagogové, prázdninový provoz

Ředitelka školy: Mgr. Renáta Klíčová